







ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"V. MARTELLOTTA"

Via Scoglio del Tonno 4 – Tel./Fax 0997761045 – 74121 TARANTO C.F. 90123360738 - Codice Univoco: UFH512 e-mail: taic81900d@istruzione.it – Sito Web: www.martellotta.edu.it



ICS Martellotta - Taranto **Prot. 0001043 del 26/01/2024** VI (Uscita) ALL'UNITA' DI MISSIONE PNRR
ALLA PIATTAFORMA PNRR FUTURA
ALL'ALBO ON LINE
AL SITO WEB
AL PERSONALE AA
AL DSGA

AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO n. 2 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-29465 Nome Progetto: includi@stem.com CUP: J54D23001960006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il D.Lgs. n. 165/2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
VISTA	la Legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche" e, in particolare, l'articolo 21;
VISTO	il DPR 275/1999 Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59 e il DI n. 129/2018;







 ${\it ''Finanzia to\ dall' Unione\ Europea-Next Generation EU}$



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"V. MARTELLOTTA"

Via Scoglio del Tonno 4 – Tel./Fax 0997761045 – 74121 TARANTO C.F. 90123360738 - Codice Univoco: UFH512 e-mail: taic81900d@istruzione.it – Sito Web: www.martellotta.edu.it



VISTO	il Decreto-Legge 30 aprile 2022, n. 36, attualmente in corso di conversione, recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)";
VISTO	il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 12 aprile 2023 n. 65, relativo all'assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche;
VISTO	il regolamento UE n. 2020/852 del 18 giugno 2020, che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH , "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza" e, in particolare, l'articolo 17;
VISTO	il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 8 agosto 2022 n. 218, relativo all'assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;
VISTO	i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale, il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
VISTO	gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
VISTA	la ricezione dell'accordo di concessione firmato dal Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR e il suo rilascio sulla piattaforma, prot. n. u. 0009180 del 20.1.2024, assunta a ns. prot. n. 596 del 22.1.2024;
VISTE	la delibera n. 3 del 14.12.2023 del CdD con la quale è stato approvato il progetto STEM includi@stem.com; la delibera n. 96 del 14.12.2023 CdI con la quale è stato approvato il progetto STEM includi@stem.com;
VISTA	la delibera del CdD del 13.12.2022 n. 3 e la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 87 del 13.12.2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per il triennio 2022-25 e integrazione con delibera CdD n. 5 del 14.12.2023 e con delibera CdI n. 99 del 14.12.2023;
VISTO	il proprio Regolamento di Istituto per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera H del D.I. 129/2018 adottato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 10.9.2021;
VISTA	che, attualmente, questa Amministrazione è in gestione provvisoria in attesa dell'approvazione del Programma Annuale 2024;;









ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"V. MARTELLOTTA"

Via Scoglio del Tonno 4 – Tel./Fax 0997761045 – 74121 TARANTO C.F. 90123360738 - Codice Univoco: UFH512 e-mail: taic81900d@istruzione.it – Sito Web: www.martellotta.edu.it



PRESO ATTO	che si è proceduto ad assumere a Bilancio il finanziamento PNRR <i>de quo</i> per l'Esercizio Finanziario 2024 di € 104.201,06 , prot. n. 619 del 22.1.2024, onde consentire l'avvio delle attività programmate e autorizzate e ad autorizzare il relativo piano finanziario libera CDI del 25.1.2025 n. 7;	
VISTE	le istruzioni operative Istruzioni Operative Prot. n. U 0132935 del 15.11.2023 del Ministero dell'Istruzione e del Merito;	
VISTA	il Piano Annuale delle Attività dell'a.s. 2023/2024;	
RITENUTO	quindi di dover procedere alla selezione di N. 2 assistenti amministrativi che svolgano l'attività di collaborazione amministrativa per il progetto in parola per n. 10 edizioni da espletarsi nell'a.s. 2023/24 per l' INTERVENTO A e 2 edizioni per l'INTERVENTO B.	

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

EMANA

il presente avviso per il reclutamento di **n. 2 figure per il supporto amministrativo-contabile alle azioni funzionali ed essenziali alla realizzazione del progetto (assistente amministrativo)** in merito al PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-29465 Nome Progetto: includi@stem.com e per la realizzazione nell'anno scolastico 2023/2024 del progetto in parola per n. 10 edizioni da espletarsi nell'a.s. 2023/24 per l' INTERVENTO A e 2 edizione per l'INTERVENTO B;

FUNZIONI E COMPITI

All' assistente amministrativo sono richiesti i seguenti compiti:

- coadiuvare alla redazione di contratti e/o nomine di figure relative al Piano PNRR STEM in parola;
- acquisire relativa documentazione amministrativo contabile prevista dalle vigenti norme;
- effettuare la gestione magazzino (acquisire preventivi di spesa, redigere ordinazioni, caricare e scaricare
- materiale, provvedere alla tenuta delle scritture specifiche per il PNRR);
- acquisire la documentazione probatoria di tutti gli impegni di spesa (fatture, verbali, registri di presenza,
- autocertificazioni, ecc.);
- emettere i cedolini di pagamento dei compensi spettanti agli operatori interni ed esterni;
- organizzare i turni del personale ausiliario secondo la calendarizzazione e le indicazioni del D.S. e/o del D.S.G.A.;
- archiviare la documentazione secondo istruzioni specifiche dettate dal piano PNRR STEM;
- supportare DS e DSGA ai fini della buona riuscita dell'attività progettuale;
- provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere;









ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"V. MARTELLOTTA"

Via Scoglio del Tonno 4 – Tel./Fax 0997761045 – 74121 TARANTO C.F. 90123360738 - Codice Univoco: UFH512 e-mail: taic81900d@istruzione.it – Sito Web: www.martellotta.edu.it



- provvedere al controllo finale della piattaforma;
- redigere gli atti di nomina per tutte le figure coinvolte nel Progetto.

AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI

Gli aspiranti saranno selezionati dal dirigente, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

TITOLI VALUTABILI	<u>PUNTI</u>
DIPLOMA DI MATURITA'	5
LAUREA	10
CORSI DI FORMAZIONE ATTINENTE L'ATTIVITÀ DA SVOLGERE 1 PUNTO PER OGNI CORSO (MIN. 20H)	MAX 5 P.
INCARICO DI PRIMA POSIZIONE ECONOMICA - PUNTI 2 PER OGNI ANNO DI SERVIZIO	MAX 10 P.
INCARICO DI SECONDA POSIZIONE ECONOMICA - PUNTI 3 PER OGNI ANNO DI SERVIZIO	MAX 15 P.
ESPERIENZE DOCUMENTATE IN PROGETTI PON/POR/POC - PUNTI 3 PER OGNI ESPERIENZA	MAX 15 P.
SERVIZIO DI RUOLO NEL PROFILO DI APPARTENENZA NELLE SCUOLE STATALI - 2 PUNTI PER OGNI ANNO	MAX 10 P.

NB: verrà valutato il titolo di studi più elevato (MAX punteggio 65).

<u>Si precisa che saranno individuati prioritariamente (ma non esclusivamente) coloro che NON hanno</u> ricoperto incarichi PON-FSE e/o PON-FESR e/o PNRR per l'a.s. 2023/24.

Il dirigente scolastico elaborerà una graduatoria resa pubblica mediante affissione all'albo della scuola sul sito web dell'Istituzione Scolastica per giorni 7.

Gli interessati, qualora ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione.

Le esperienze e i titoli dichiarati devono essere chiaramente individuabili nel curriculum vitae, diversamente, in assenza di chiare informazioni, il punteggio non verrà assegnato.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura pienamente rispondente ai requisiti richiesti nell'avviso di selezione. In caso di parità di punteggio si adotteranno i seguenti criteri:

- 1. Candidato più giovane;
- 2. Sorteggio.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento.

ORE PREVISTE

Per le prestazioni rese dal personale individuato sarà corrisposto il compenso orario onnicomprensivo previsto dal CCNL vigente, relativo al personale del Comparto Scuola, a € 21,17 (euro ventuno/17). La liquidazione del compenso, debitamente documentato (time-sheet), avverrà alla conclusione delle attività ed a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa istituzione scolastica specificando che le attività dovranno essere espletate fuori dall'orario di lavoro ordinario e/o straordinario.









ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"V. MARTELLOTTA"

Via Scoglio del Tonno 4 – Tel./Fax 0997761045 – 74121 TARANTO C.F. 90123360738 - Codice Univoco: UFH512 e-mail: taic81900d@istruzione.it – Sito Web: www.martellotta.edu.it



Per la realizzazione complessiva del progetto sono previste:

n. 35 ore ad assistente amministrativo (euro 740,45 omnia)

Si specifica che qualora dovesse pervenire unica candidatura allo stesso verranno attribuite 70 h.

Le attività si svolgeranno, in orario extrascolastico, nella sede dell'Istituto, presumibilmente nel periodo da febbraio 2024 ad agosto 2024. I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati. Il pagamento verrà effettuato successivamente all'erogazione dei precipui fondi da parte dell'Unità di Missione PNRR. Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità e saranno definiti sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza. Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E TERMINI

Le istanze dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "V. Martellotta" e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando gli appositi modelli (allegati alla presente) "Allegato 1" e "Allegato 2" entro le **ore 12:00 del giorno 3 febbraio 2024** con l'indicazione "Selezione figura interna di assistente amministrativo nell'ambito del progetto **PNRR STEM includi@stem.com**" con le seguenti modalità:

- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: taic81900d@pec.istruzione.it;
- Posta Elettronica Ordinaria: taic81900d@istruzione.it.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione. L'istanza dovrà essere corredata da un *curriculum vitae* debitamente sottoscritto.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

L'Istituto prevede, con il presente avviso, l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutuare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è il dirigente scolastico prof. Giovanni Tartaglia nominato con provvedimento n. 982 del 26.1.2024.

TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D. lgs.196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003. Per quanto non espressamente indicato, valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi.

PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE

Il presente avviso interno viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'istituto sul sito web: www.martellotta.edu.it.









ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "V. MARTELLOTTA"

Via Scoglio del Tonno 4 – Tel./Fax 0997761045 – 74121 TARANTO C.F. 90123360738 - Codice Univoco: UFH5J2 e-mail: taic81900d@istruzione.it – Sito Web: www.martellotta.edu.it



Documenti allegati: ALLEGATO n. 1 ALLEGATO n. 2

> IL DIRIGENTE SCOLASTICO PROF. GIOVANNI TARTAGLIA

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate