



**Istituto Comprensivo Statale
"V. Martellotta"**

C.F. 90123360738 - Cod. Univoco UFH5J2 - Cod. IPA istsc_taic81900d

Via Scoglio del Tonno 4
74121 Taranto
Tel. 099 7761045
email taic81900d@istruzione.it
www.martellotta.edu.it

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM

**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche
(D.M. n. 65/2023)**

**Titolo “includi@stem.com”
Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-29465
CUP: J54D23001960006**

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L'ISTITUTO SCOLASTICO "V. MARTELLOTTA, C.F. n. 90123360738 con sede legale in Taranto, alla via Scoglio del Tonno n. 4, in persona del Dott.ssa Caforio Antonia, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto prot. n. 0011046 del 24/10/2024 per l'avvio di una procedura di selezione e il reclutamento di personale interno a tempo indeterminato e a tempo determinato per le edizioni relative all'a.s. 2024/2025 per n. 09 docenti esperti interni e n. 09 tutor interni per l'attuazione di n. 09 percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze STEM, di n. 02 docenti esperti interni e di n. 02 docenti tutor interni per l'attuazione di n. 02 Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti, n. 05 docenti esperti interni per l'attuazione di n. 5 Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" - Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-29465 - Titolo includi@stem.com;
- l'Avviso di selezione prot. n. 0011079 del 24/10/2024, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 24/10/2024;
- il verbale della selezione del 18/04/2024, acquisito con prot. n. 0011785 del 05/11/2024 che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Decreto n. 00011703 del 04/11/2024;
- la graduatoria definitiva prot. n. 0012433 del 14/11/2024 pubblicata in data 14/11/2024;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. del

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 0011079 del 24/10/2024, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 24/10/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "docente tutor" (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- tra il personale interno dell'Istituto si è reso disponibile personale che è risultato in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Dott./Dott.ssa risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. [...] del [...];
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a COGNOME e NOME nato/a a ilC.F..... l'incarico di **TUTOR**, per la/le seguenti edizione/i:

-

nell'ambito del progetto Titolo "includi@stem.com" Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-29465 - CUP: J54D23001960006., secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. L'espletamento delle seguenti attività:
 - facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto;
 - all'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
 - partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi; in particolare: assicurare la presenza in aula durante le lezioni del docente;
 - coadiuvare il docente durante le esercitazioni;
 - collaborare con il docente nella predisposizione delle dispense e delle esercitazioni pratiche compilare e gestire gli archivi dei dati anagrafici degli allievi;
 - facilitare la continuità del percorso formativo, curando il collegamento tra i vari docenti e i vari moduli e puntualizzando le fasi di evoluzione del programma, in termini di contenuti trattati e di obiettivi raggiunti; (e parimenti dei risultati in itinere raggiunti dai corsisti);
 - essere di supporto ai partecipanti per qualunque problema e/o richiesta inerenti lo svolgimento del corso;
 - essere di supporto ai partecipanti che rischiano di estraniarsi dal processo; facilitare i processi comunicativi e le dinamiche all'interno del gruppo aula;
 - fornire ai corsisti i materiali didattici;
 - fornire notizie in tempo reale su eventuali azioni correttive da intraprendere durante lo svolgimento del progetto;
 - mantenere controllati e aggiornati: il calendario di dettaglio, comunicando sempre per tempo le eventuali modifiche sia agli allievi che al centro; il registro delle presenze; il conteggio delle ore di docenza svolte per modulo e delle ore di presenza degli allievi.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. La durata dell'incarico è di n. 30 h per ogni singola edizione, a decorrere dall'avvio delle attività progettuali e fino al termine delle stesse.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento

dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

7. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 34,00 (euro trentaquattro/00)**, per un massimo di ore pari a 30 per ogni singola edizione, per un totale omnicomprensivo pari a € 1020,00 (euro milleventi/00) per ogni singola edizione, inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e documentate delle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Taranto,



La Dirigente Scolastica
(Dott.ssa Antonia CAFORIO)

L'INCARICATO
per accettazione
