

## **NORME DI COMPORTAMENTO E COMPITI DEGLI ADDETTI - EMERGENZA INCENDIO**

### **NORMA COMPORTAMENTALE GENERALE**

In caso di emergenza **TUTTE LE OPERAZIONI DEVONO ESSERE ESEGUITE CELERMENTE MA SENZA CONFUSIONE E SENZA PERDERE LA CALMA.**

### **COMUNICAZIONE DELL'INSORGENZA AL COORDINATORE DELL'EMERGENZA**

Un principio di incendio potrà essere segnalato alla centralina dal sistema di rivelazione incendi. In tal caso viene emesso un segnale sonoro che consentirà a tutti di essere allertati sulla situazione di pericolo.

Chiunque, prima che si sia attivato il sistema di rivelazione, si renda conto di una situazione di pericolo deve far pervenire (premendo il pulsante di segnalazione e/o "a voce") l'informazione al **Coordinatore dell'Emergenza**. Se è possibile e se si ha la capacità, si interverrà con i dispositivi e le attrezzature disponibili nella zona interessata, facendo allontanare eventuali persone presenti (in questo caso avrà cura di far pervenire la comunicazione al Coordinatore dell'Emergenza per mezzo di altra persona).

Si comunicherà al Coordinatore dell'Emergenza:

- il nome di chi comunica, il tipo di emergenza e il luogo esatto dove si è verificata;
- eventuali conseguenze già riscontrate (feriti, danni alle cose, etc.);
- se si è già provveduto alla chiamata dei soccorsi;
- eventuali primi interventi posti in essere.

### **COMPITI DEL COORDINATORE DELL'EMERGENZA**

Il Coordinatore dell'Emergenza, in base a quanto riscontrato dalla centralina o da quanto gli è stato comunicato, dà disposizione:

- di interrompere l'emissione del segnale sonoro del sistema di rivelazione;
- all'**addetto alla diffusione dei segnali sonori** di procedere con il segnale di preallarme;
- di allertare gli addetti della **squadra di primo intervento** e di **primo soccorso** dando le necessarie indicazioni;
- di lasciare libere le linee telefoniche;
- all'**addetto alle chiamate di soccorso** di procedere con le chiamate (se non si è già provveduto);
- all'**addetto alla diffusione dei segnali sonori** di procedere con il segnale di esodo nel caso che si renda necessario in base alla valutazione delle notizie provenienti dal luogo dell'incidente.

### **COMPITI DELL'ADDETTO ALLE CHIAMATE DI SOCCORSO**

L'**addetto alle chiamate di soccorso** ha il compito di provvedere a comunicare l'accaduto, su disposizione del Coordinatore dell'Emergenza, al Comando dei Vigili del Fuoco, al Pronto Soccorso Sanitario e ad altri Enti, se necessario. Le chiamate sono effettuate seguendo lo schema predisposto presso la postazione telefonica. Numero unico per le chiamate di emergenza: 112.

### **COMPITI DELL'ADDETTO ALLA DIFFUSIONE DELL'ORDINE DI PREALLARME E DI ESODO**

L'**addetto alla diffusione dei segnali sonori** ha il compito di provvedere, su disposizione del Coordinatore dell'Emergenza, a dare il segnale di preallarme e, se necessario, il segnale di allarme (per dare inizio allo sfollamento). Il segnale di preallarme è costituito da cinque squilli brevi (circa quindici secondi) seguiti da uno più lungo (circa trenta secondi). Il segnale di allarme (per l'esodo) è costituito da cinque squilli lunghi (circa trenta secondi) seguiti da uno molto più lungo (almeno centoventi secondi).

In caso di interruzione di energia elettrica, i segnali saranno dati a voce.

### **COMPITI DELLA SQUADRA DI PRIMO INTERVENTO**

Gli **Addetti della squadra di primo intervento** (Servizio Antincendio):

- valutano l'entità e la tipologia dell'emergenza;
- se possibile, cercano di spegnere il principio d'incendio con i mezzi a disposizione più idonei alla situazione;
- comunicano l'entità e l'evoluzione dell'emergenza al Coordinatore dell'Emergenza.

### **COMPITI DEGLI ADDETTI ALLA GESTIONE DELL'ESODO**

Gli **addetti alla gestione dell'esodo**, alla diffusione del preallarme si allertano per le eventuali successive operazioni. Alla diffusione dell'allarme si adoperano affinché il deflusso avvenga in maniera ordinata secondo le disposizioni del piano di esodo.

### **COMPITI DEGLI ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO**

Gli **Addetti al Primo Soccorso**:

- si recano sul luogo dell'emergenza valutandone l'entità e la tipologia;

- adottano le cure di primo soccorso adeguate al caso;
- assistono l'infortunato fino all'arrivo dei soccorsi esterni e si attengono alle indicazioni del Coordinatore dell'Emergenza.

#### COMPITI PER INTERRUZIONE DELLA EROGAZIONE DEI SERVIZI E APERTURA CANCELLI

Gli incaricati disattivano le utenze a rete (l'energia elettrica sarà disattivata solo dopo la diffusione del segnale di allarme per l'esodo) e provvedono all'apertura del cancello carrabile.

#### COMPITI DEI DOCENTI

In ogni classe (scuola secondaria e scuola primaria) si individueranno gli allievi con i seguenti incarichi:

- **Alunno "Apri - Fila": ha il compito di guidare la classe verso la zona di raccolta;**
- **Alunno "Chiudi - Fila": ha il compito di chiudere la porta dell'aula dopo essersi assicurato che nessuno sia rimasto all'interno e di seguire la classe stando in coda;**
- **Alunni "Aiutanti": sono da individuare (in numero di due) se in classe siano presenti alunni diversabili; hanno il compito di prestare assistenza al compagno e collaboreranno con il docente di sostegno e/o l'assistente, eventualmente presenti;**

#### OPERAZIONI DA COMPIERE AL SEGNALE DI PREALLARME

- Disattivazione di apparecchiature elettriche;
- Sistemazione degli allievi in fila indiana, lasciando ogni cosa sui banchi e sistemando la sedia perché non sia di intralcio, disponendosi ordinatamente verso l'uscita dell'aula; in testa l'allievo apri - fila e in coda il chiudi - fila;
- I diversamente abili, se presenti, si posizioneranno in coda alla propria classe, accompagnati dall'assistente o, se presente, dal docente di sostegno e dagli alunni aiutanti; in questo caso l'allievo chiudi - fila si posizionerà alle loro spalle;
- Ciascun allievo, tenendo il braccio teso, poggerà la mano sulla spalla del compagno che lo precede;
- Ciascun docente prenderà l'elenco dei presenti e la scheda di esodo da compilare e controllerà il corridoio dall'interno dell'aula unitamente all'allievo apri - fila.

#### OPERAZIONI DA COMPIERE AL SEGNALE DI ALLARME

- Se è presente l'addetto di piano per la gestione dell'esodo, tutti seguiranno le sue indicazioni (ordine di uscita dai locali, scelta di percorsi alternativi, ecc.);
- Se non vi è l'addetto di piano, i docenti e l'allievo apri - fila guideranno in maniera autonoma le classi che procederanno a partire dall'aula più prossima all'uscita di competenza;
- Uscita la classe, l'allievo chiudi - fila chiuderà la porta dell'aula alle sue spalle;
- Tutti si dirigeranno ordinatamente e velocemente, ma senza correre, in fila indiana verso l'uscita di competenza, camminando lungo una parete;
- **NESSUNO DEVE TORNARE INDIETRO PER ALCUNA RAGIONE;**
- Usciti dall'edificio, tutti si dirigeranno verso la zona di raccolta, allontanandosi con sollecitudine per non intralciare il deflusso di coloro che seguono;
- Nella zona di raccolta tutti devono facilitare le operazioni di conta dei presenti; ogni docente verificherà la presenza degli alunni consultando l'elenco a disposizione;
- Tutti attenderanno le opportune istruzioni.

#### COMPITI DEL PERSONALE ATA NON IMPEGNATO IN ATTIVITA' DI LOTTA ALL'EMERGENZA

##### OPERAZIONI DA COMPIERE AL SEGNALE DI PRE-ALLARME

- Disattivazione di apparecchiature elettriche.

##### OPERAZIONI DA COMPIERE AL SEGNALE DI ALLARME

- Tutti si dirigeranno ordinatamente e velocemente, ma senza correre, in fila indiana verso l'uscita di competenza, camminando lungo una parete;
- **NESSUNO DEVE TORNARE INDIETRO PER ALCUNA RAGIONE;**
- Usciti dall'edificio, tutti si dirigeranno verso la zona di raccolta, allontanandosi con sollecitudine per non intralciare il deflusso di coloro che seguono;
- Nella zona di raccolta tutti devono facilitare le operazioni di conta dei presenti;
- Tutti attenderanno le opportune istruzioni.

#### COMPITI DEI COLLABORATORI

Al termine dello sfollamento i collaboratori verificheranno ogni ambiente, nessuno escluso, per constatare che tutti siano usciti. Al termine della verifica si porteranno al luogo di raccolta.