



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARTELOTTA

Via Scoglio del Tonno 4 – Tel./Fax 0997761045 – 74121 TARANTO  
C.F. 90123360738 - Codice Univoco: UFH5J2  
e-mail: taic81900d@istruzione.it – Sito Web: [www.martellotta.edu.it](http://www.martellotta.edu.it)

ICS Martellotta - Taranto  
Prot. 0004404 del 07/10/2021  
06-08 (Uscita)

### REGOLAMENTO DI ISTITUTO SULLE PROCEDURE IN CASO DI SCIOPERO

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero sottoscritto tra l'ARAN e le Organizzazioni Sindacali rappresentative del Comparto Istruzione e Ricerca e le rispettive Confederazioni (da ora Accordo);

TENUTO CONTO che l'art. 3, comma 2, dell'Accordo prevede che presso ogni istituzione scolastica il Dirigente scolastico e le Organizzazioni Sindacali rappresentative, in quanto ammesse alle trattative nazionali ai sensi dell'art. 43 del DLGS 165/2001, entro 30 giorni dall'entrata in vigore dell'Accordo individuale, in un apposito Protocollo di Intesa (da ora Protocollo) il numero dei lavoratori necessari a garantire le prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero presso l'istituzione scolastica e i criteri di individuazione dei medesimi;

TENUTO CONTO altresì che l'art. 3, comma 3, dell'Accordo prevede che il Dirigente scolastico, emani un Regolamento nel rispetto dell'art. 1, comma 1, dell'Accordo;

VISTO il Protocollo d'Intesa già stipulato con le OO.SS. in data 09/02/2021 rappresentative del Comparto Istruzione e Ricerca, recante l'individuazione del numero dei lavoratori necessari a garantire le prestazioni indispensabili in caso di sciopero presso l'istituzione scolastica e i criteri di individuazione dei medesimi;

CONSIDERATA la cessazione dal servizio del Dirigente firmatario del Protocollo de quo, dott. Antonio Cerno';

PRESO ATTO dell'assunzione in servizio in data 01/09/2021 del Dirigente Scolastico, pro-tempore, dott. Giovanni Tartaglia

#### EMANA IL SEGUENTE REGOLAMENTO

##### **Art. 1 – procedure da seguire in occasione di sciopero**

- Il Dirigente invita in forma scritta, anche per e-mail, il personale a comunicare la propria intenzione di aderire, non aderire o di non aver maturato ancora la propria intenzione di aderire.



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARTELOTTA

Via Scoglio del Tonno 4 – Tel./Fax 0997761045 – 74121 TARANTO  
C.F. 90123360738 - Codice Univoco: UFH5J2  
e-mail: taic81900d@istruzione.it – Sito Web: [www.martellotta.edu.it](http://www.martellotta.edu.it)

- La dichiarazione di adesione è efficace al fine della trattenuta ed è **irrevocabile, salvo il caso in cui il lavoratore sia individuato nel contingente di personale destinato a garantire le prestazioni indispensabili.**
- Non è più disciplinato, il caso in cui il lavoratore, una volta comunicata l'adesione, manifesti l'intenzione di aver **mutato intenzione (offerta tardiva di lavoro).**

### Art. 2 – comunicazioni alle famiglie

La scuola comunica alle famiglie, nelle forme ritenute più adeguate e almeno 5 giorni prima dell'inizio dello sciopero le seguenti informazioni:

- Indicazioni delle Organizzazioni Sindacali che hanno proclamato lo sciopero;
- Le motivazioni inerenti alla vertenza;
- I dati relativi
  1. **Alla rappresentatività a livello nazionale;**
  2. **Alla % di voti ottenuti dalle stesse organizzazioni sindacali nelle ultime elezioni RSU avvenute nell'Istituto Comprensivo "V. Martellotta"**
  3. **Alla % di adesioni registrate agli scioperi proclamati sia nell'anno scolastico sia in quello precedente, con l'indicazione delle sigle sindacali che via hanno aderito.**
- **l'elenco dei servizi che saranno comunque garantiti;**
- **l'elenco dei servizi di cui si prevede l'erogazione sulla base delle comunicazioni rese dal personale.**

### Art. 3 – contingente di personale atti a garantire le prestazioni indispensabili

Il Dirigente Scolastico individua, sulla base della comunicazione del personale e dei criteri individuati nel protocollo, **i nominativi del personale in servizi da includere nei contingenti per garantire la continuità delle prestazioni indispensabili.**

I nominativi del personale incluso nei contingenti devono essere comunicati **agli interessati cinque giorni prima dell'effettuazione dello sciopero. Il lavoratore ha diritto di ribadire, entro il giorno successivo alla ricezione della comunicazione, la volontà di aderire allo sciopero già manifestata, chiedendo la conseguente sostituzione.**

**Laddove la sostituzione sia possibile deve essere comunicata all'interessato entro le 24 ore successive.**



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARTELOTTA

Via Scoglio del Tonno 4 – Tel./Fax 0997761045 – 74121 TARANTO  
C.F. 90123360738 - Codice Univoco: UFH5J2  
e-mail: taic81900d@istruzione.it – Sito Web: [www.martellotta.edu.it](http://www.martellotta.edu.it)

### Art. 4 – informazione relativa alle adesioni allo sciopero

Il Dirigente al termine della giornata di sciopero è tenuto a rendere pubblico il dato relativo all'adesione allo sciopero e comunicarlo al Ministero dell'Istruzione; altresì, deve comunicare al Ministero, **qualora avvenuta, la chiusura parziale o totale dell'istituzione scolastica, espressa in numeri relativi ai plessi e alle classi.**

### Art. 5 – tempi e durata delle azioni di sciopero

- ✓ non possono esser proclamati scioperi a tempo indeterminato;
- ✓ il **primo sciopero** non può superare la durata di una giornata, per la medesima vertenza, gli **scioperi successivi** al primo non possono superare i due giorni consecutivi. Nel caso in cui gli scioperi successivi al primo fossero previsti per giorni a ridosso di un giorno festivo **non potranno avere durata superiore alla giornata.**
- ✓ Gli **scioperi brevi** – alternativi rispetto agli scioperi indetti per l'intera giornata possono essere effettuati **soltanto nella prima o nell'ultima ora di lezione delle attività educative, o di servizio del personale ATA.**
- ✓ Nel caso di organizzazione delle attività su più turni, gli scioperi **possono essere effettuati soltanto nella prima o nell'ultima ora di ciascun turno**; se le attività si protraggono in orario pomeridiano gli scioperi saranno **effettuati nella prima ora del turno antimeridiano e nell'ultima del turno pomeridiano.**
- ✓ La proclamazione di uno sciopero breve deve essere puntuale: **in particolare, deve essere precisato se lo sciopero riguarda la prima oppure l'ultima ora di lezione, non essendoci formule alternative.**
- ✓ Lo sciopero breve è computabile ai fini del raggiungimento dei tetti dei limiti individuali.
- ✓ Per i docenti la durata degli scioperi brevi per le attività funzionali all'insegnamento deve essere stabilita con riferimento all'orario predeterminato in sede di programmazione.
- ✓ L'**intervallo minimo** tra l'effettuazione di uno sciopero e la successiva nel caso in cui interessino lo stesso servizio e la stessa utenza è di dodici giorni. Saranno le amministrazioni competenti a ricevere la comunicazione relativa alla proclamazione dello sciopero ad informare le Organizzazioni sindacali **dell'esistenza di scioperi già dichiarati.**
- ✓ **In caso di calamità naturali o di avvenimenti di eccezionale gravità** gli scioperi dichiarati o in corso di effettuazione saranno immediatamente sospesi.
- ✓ **Non sono consentiti scioperi che impegnino** singole unità operative funzionalmente non autonome: (nella scuola, si intendono i singoli punti di erogazione – plessi).



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARTELOTTA

Via Scoglio del Tonno 4 – Tel./Fax 0997761045 – 74121 TARANTO  
C.F. 90123360738 - Codice Univoco: UFH5J2  
e-mail: taic81900d@istruzione.it – Sito Web: [www.martellotta.edu.it](http://www.martellotta.edu.it)

- ✓ Rimane **il limite individuale di sciopero fissato in 40 ore per gli insegnanti della scuola dell'infanzia e della scuola primaria (equivalenti a 8 giorni e di 60 ore (equivalenti a 12 giorni) per gli insegnanti di scuola secondaria.** deve comunque essere garantita l'erogazione nell'anno scolastico, di un monte ore non inferiore al **90% dell'orario complessivo della classe.**
- ✓ Gli scioperi effettuati in **concomitanza con le iscrizioni** degli alunni dovranno garantire comunque lo svolgimento delle operazioni e non potranno comportare un differimento **oltre il terzo giorno successivo il termine di scadenza previsto dalle disposizioni ministeriali.**
- ✓ Gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'**effettuazione degli scrutini non finali non devono comunque comportare un differimento della conclusione delle operazioni di detti scrutini superiore a 5 giorni rispetto alle scadenze fissate dal calendario scolastico**
- ✓ Gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'**effettuazione degli scrutini finali non devono differirne la conclusione nei soli casi in cui il compimento dell'attività valutativa sia propedeutico allo svolgimento degli esami conclusivi dei cicli di istruzione.**
- ✓ Negli altri casi, **il differimento delle operazioni di scrutinio non deve essere superiore a 5 giorni rispetto alla scadenza programmata della conclusione.**
- ✓ Sono individuati alcuni periodi in cui non potranno essere proclamati scioperi (*franchigie*):
  1. *Dall'1 al 5 settembre*
  2. *Nei tre giorni successivi alla ripresa delle attività didattiche dopo la pausa natalizia o pasquale.*

### Art. 6 – norma finale

Per quanto non previsto dal presente regolamento si rinvia all'Accordo nazionale ed al protocollo di intesa che sarà sottoscritto dallo scrivente con le OO.SS.

Taranto, Lì 16/09/2021

Il Dirigente Scolastico

Dott. Giovanni Vattaglia