



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

MARTELLOTTA

Via Scoglio del Tonno 4 – Tel./Fax 0997761045 – 74121 TARANTO

Codice Fiscale 90123360738

e-mail: taic81900d@istruzione.it – Sito Web: www.martellotta.edu.it

Codice Univoco: UFH5J2

Taranto, 01 settembre 2021

Circolare n. 1

Al personale docente ed ATA
Ai Responsabili di Plesso
Al RSPP
Alla DSGA
Sito

Oggetto: Moduli e registri COVID-19

Si allegano i seguenti moduli e registri da adottare nell'Istituto per il contenimento del contagio da virus COVID-19:

- Modulo accesso plessi soggetti terzi

unico modulo da far firmare d'ora in poi a chi accede nei plessi, esclusi gli alunni e il personale dell'Istituto a meno che non si trovi nel plesso fuori dall'orario di servizio e non per riunioni programmate). Una volta compilato, va consegnato ai collaboratori scolastici del plesso di riferimento, i quali, a fine giornata, riporranno i moduli in luogo protetto e dedicato da concordare con la Dsga. Si prega il personale di effettuare un congruo numero di copie giornaliere di tale modulo e di metterlo a disposizione di chi acceda ai plessi.

- Registro COVID

Da compilare in caso di alunno/a che manifesti sintomi sospetti (temperatura superiore a 37.5°C, tosse, mal di gola, mal di testa, raffreddore, disturbi gastrointestinali, spossatezza, brividi, perdita o alterazione dell'olfatto e del gusto ecc.) in concomitanza all'isolamento nell'apposita aula individuata, nell'attesa che la famiglia lo/la riconduca al proprio domicilio.

Ogni referente COVID-19 (responsabile di plesso e ogni suo sostituto) deve essere dotato di tale personale registro per provvedere alla compilazione in caso di necessità. Tale compilazione può essere effettuata anche da un collaboratore scolastico, che provvederà poi a restituire il registro al referente COVID-19.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giovanni Tartaglia
Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993